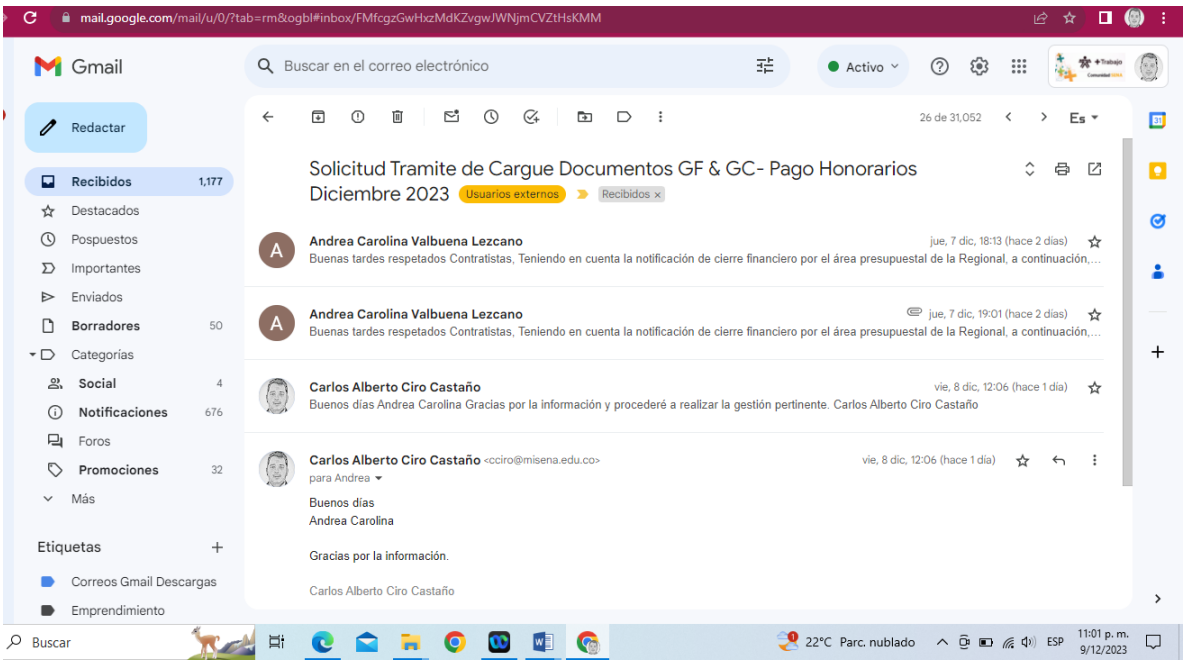
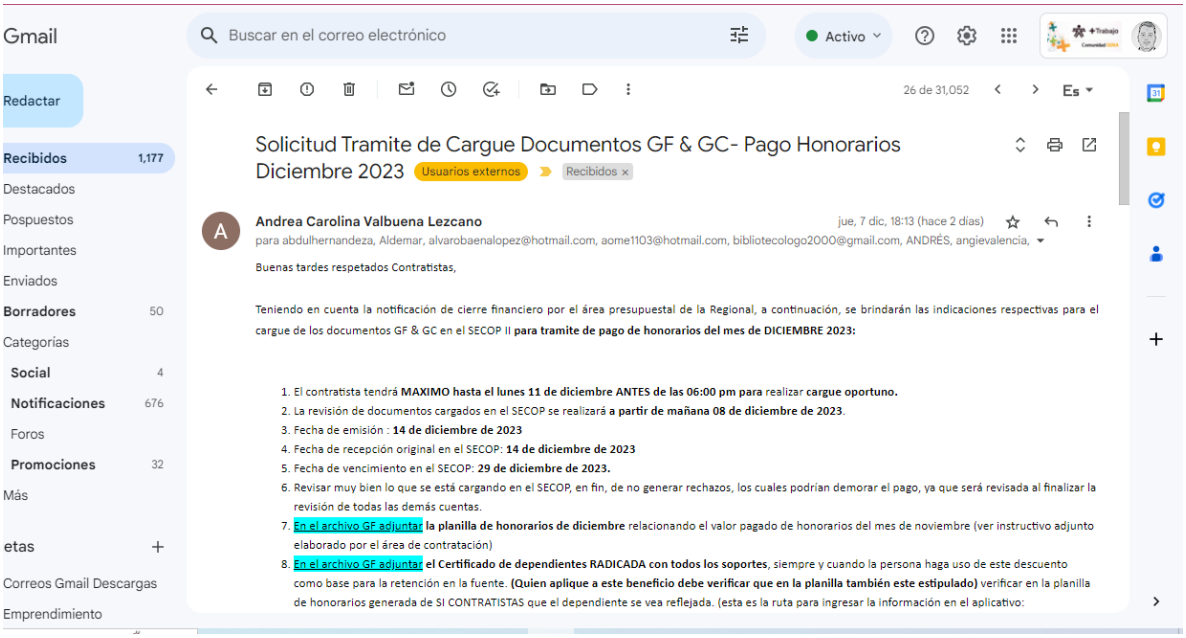
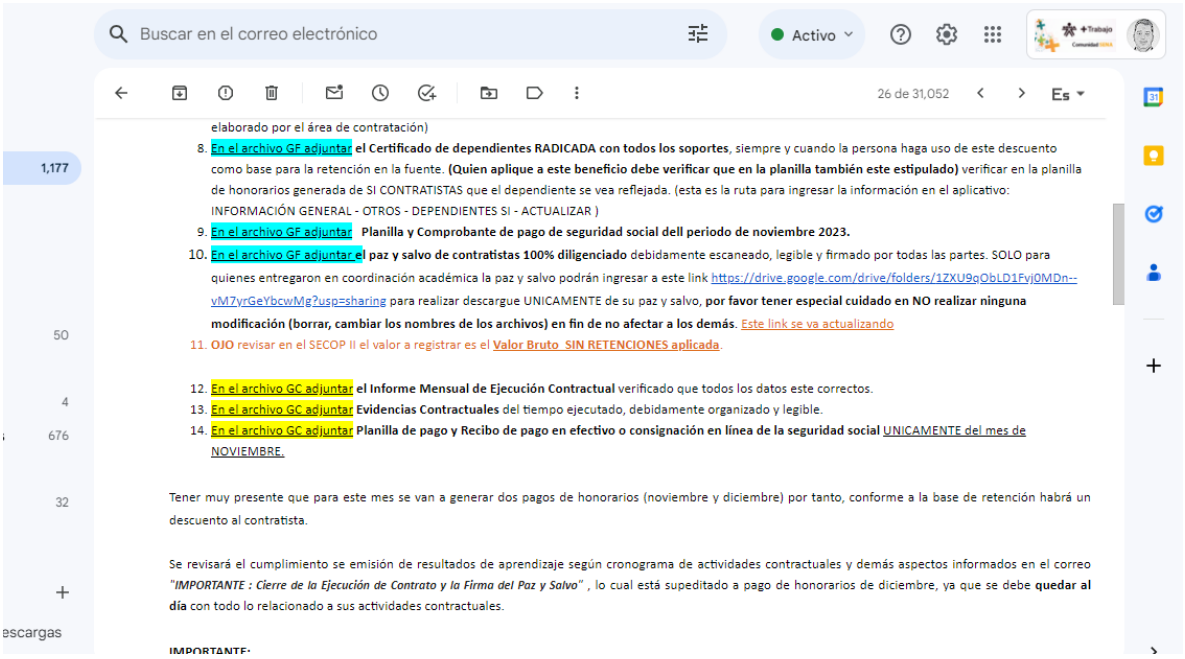
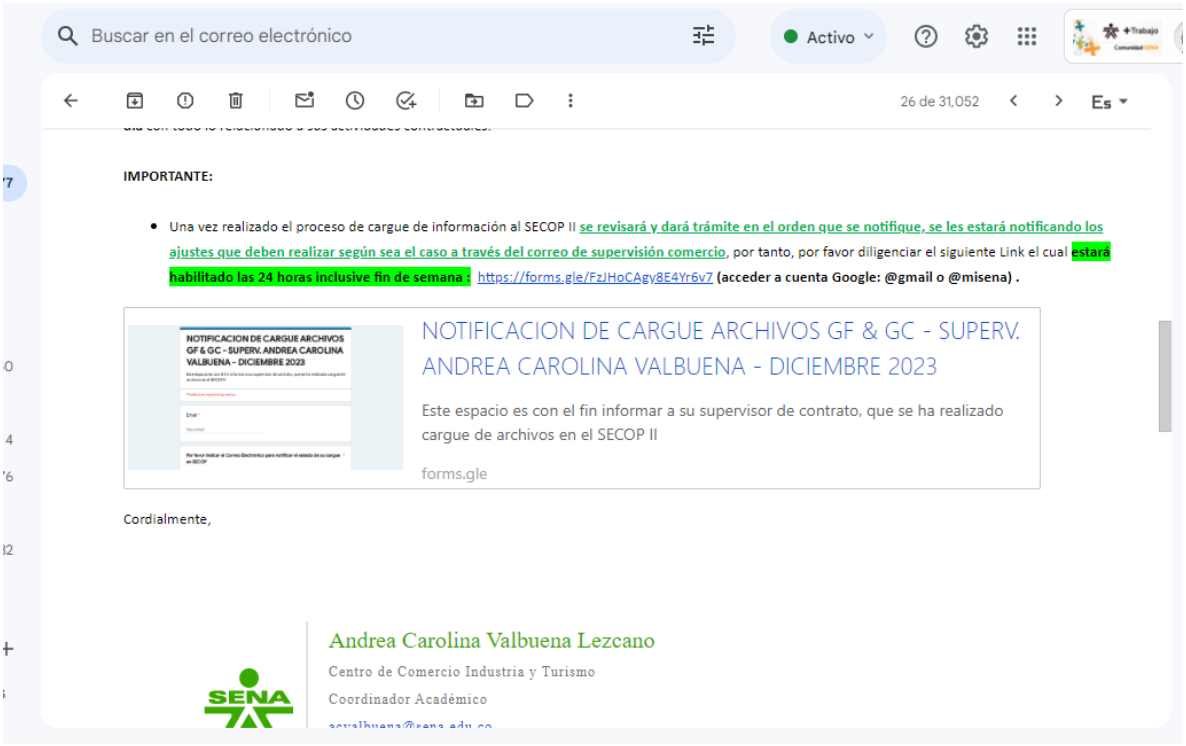
25.	*Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico y demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.*	Se atiende oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato, a través de la presentación de informes mensuales solicitados.	Evidencia No. 25.1 que reposa en la carpeta GC en SECOP II

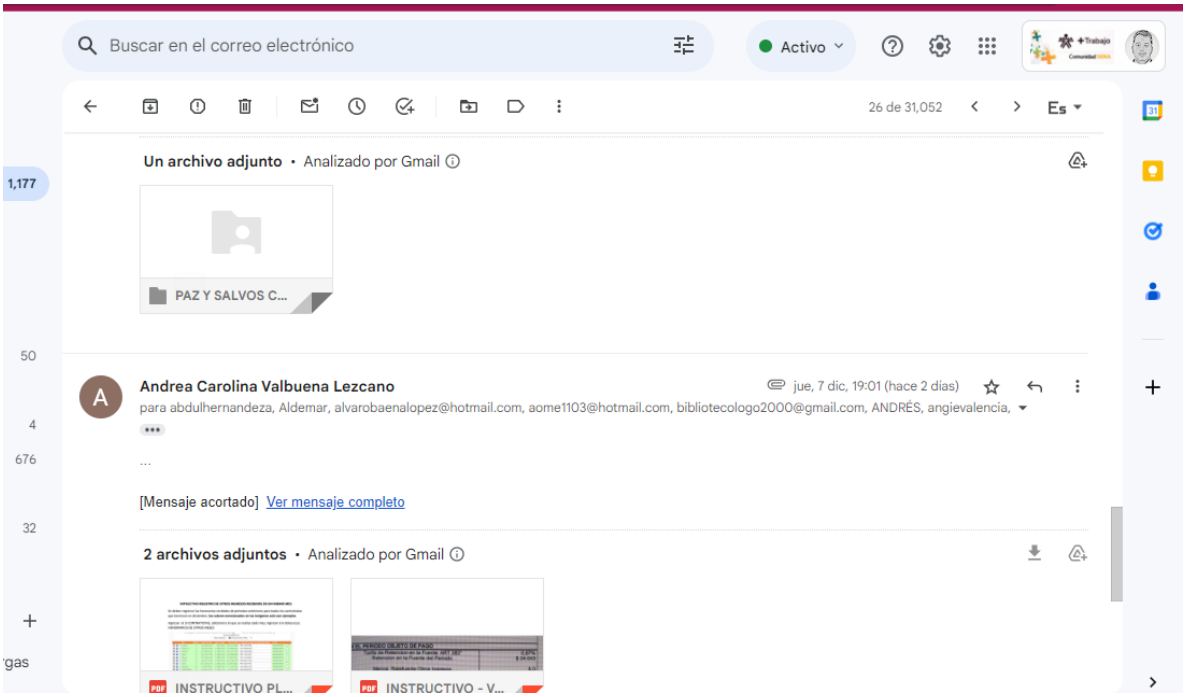
Presentación de informes solicitados

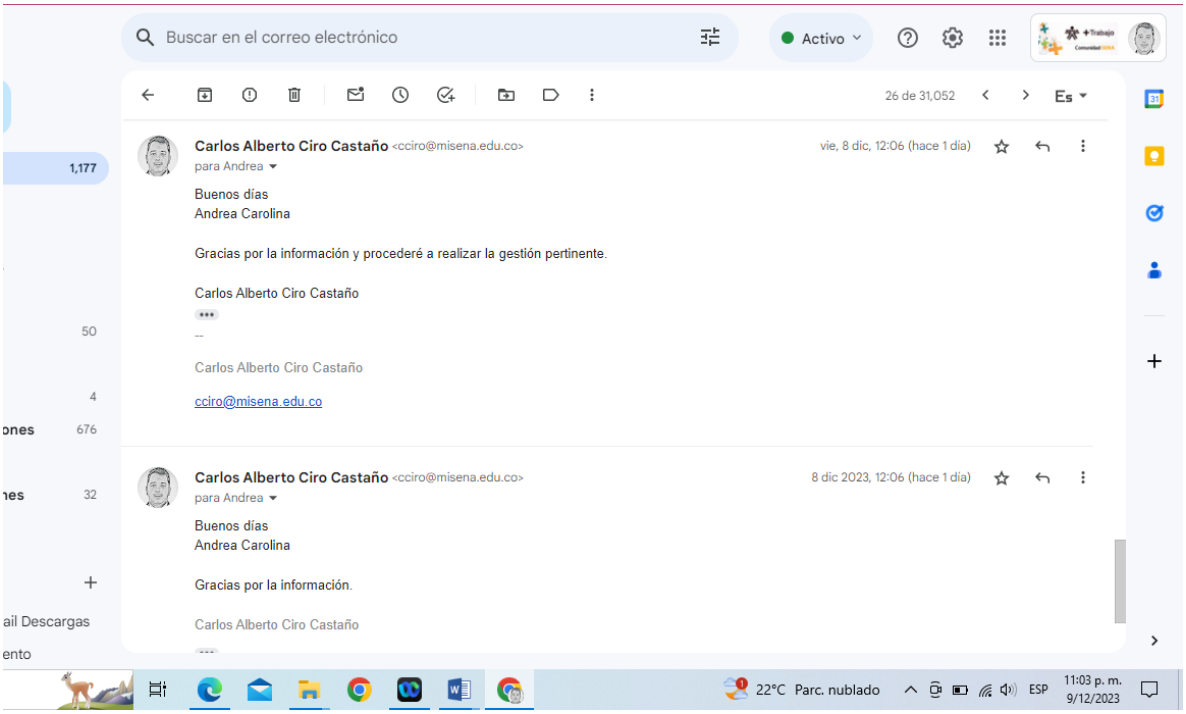



Gmail
Buscar en el correo electrónico
Activo
Redactar
Recibidos 1,177
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 50
Categorías
Social 4
Notificaciones 676
Foros
Promociones 32
Más
etas
Correos Gmail Descargas
Emprendimiento
26 de 31,052
Es
Solicitud Tramite de Cargue Documentos GF & GC- Pago Honorarios Diciembre 2023
Usuarios externos
Recibidos ×
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
jue, 7 dic, 18:13 (hace 2 días)
para abdulhernandeza, Aldemar, alvarobaenalopez@hotmail.com, aome1103@hotmail.com, bibliotecologo2000@gmail.com, ANDRÉS, angievalencia,
Buenas tardes respetados Contratistas,
Teniendo en cuenta la notificación de cierre financiero por el área presupuestal de la Regional, a continuación, se brindarán las indicaciones respectivas para el cargue de los documentos GF & GC en el SECOP II para tramite de pago de honorarios del mes de DICIEMBRE 2023:
1. El contratista tendrá MAXIMO hasta el lunes 11 de diciembre ANTES de las 06:00 pm para realizar cargue oportuno.
2. La revisión de documentos cargados en el SECOP se realizará a partir de mañana 08 de diciembre de 2023.
3. Fecha de emisión : 14 de diciembre de 2023
4. Fecha de recepción original en el SECOP: 14 de diciembre de 2023
5. Fecha de vencimiento en el SECOP: 29 de diciembre de 2023.
6. Revisar muy bien lo que se está cargando en el SECOP, en fin, de no generar rechazos, los cuales podrían demorar el pago, ya que será revisada al finalizar la revisión de todas las demás cuentas.
7. En el archivo GF adjuntar la planilla de honorarios de diciembre relacionando el valor pagado de honorarios del mes de noviembre (ver instructivo adjunto elaborado por el área de contratación)
8. En el archivo GF adjuntar el Certificado de dependientes RADICADA con todos los soportes, siempre y cuando la persona haga uso de este descuento como base para la retención en la fuente. (Quien aplique a este beneficio debe verificar que en la planilla también este estipulado) verificar en la planilla de honorarios generada de SI CONTRATISTAS que el dependiente se vea reflejada. (esta es la ruta para ingresar la información en el aplicativo:


Buscar en el correo electrónico
Activo
26 de 31,052
Es
1,177
50
4
676
32
escargas
elaborado por el área de contratación)
8. En el archivo GF adjuntar el Certificado de dependientes RADICADA con todos los soportes, siempre y cuando la persona haga uso de este descuento como base para la retención en la fuente. (Quien aplique a este beneficio debe verificar que en la planilla también este estipulado) verificar en la planilla de honorarios generada de SI CONTRATISTAS que el dependiente se vea reflejada. (esta es la ruta para ingresar la información en el aplicativo: INFORMACIÓN GENERAL - OTROS - DEPENDIENTES SI - ACTUALIZAR)
9. En el archivo GF adjuntar Planilla y Comprobante de pago de seguridad social dell periodo de noviembre 2023.
10. En el archivo GF adjuntar el paz y salvo de contratistas 100% diligenciado debidamente escaneado, legible y firmado por todas las partes. SOLO para quienes entregaron en coordinación académica la paz y salvo podrán ingresar a este link https://drive.google.com/drive/folders/1ZXU9gObLD1Fvj0MDn--vM7yrGeYbcwMg?usp=sharing para realizar descargue UNICAMENTE de su paz y salvo, por favor tener especial cuidado en NO realizar ninguna modificación (borrar, cambiar los nombres de los archivos) en fin de no afectar a los demás. Este link se va actualizando
11. OJO revisar en el SECOP II el valor a registrar es el Valor Bruto SIN RETENCIONES aplicada.
12. En el archivo GC adjuntar el Informe Mensual de Ejecución Contractual verificado que todos los datos este correctos.
13. En el archivo GC adjuntar Evidencias Contractuales del tiempo ejecutado, debidamente organizado y legible.
14. En el archivo GC adjuntar Planilla de pago y Recibo de pago en efectivo o consignación en línea de la seguridad social UNICAMENTE del mes de NOVIEMBRE.
Tener muy presente que para este mes se van a generar dos pagos de honorarios (noviembre y diciembre) por tanto, conforme a la base de retención habrá un descuento al contratista.
Se revisará el cumplimiento se emisión de resultados de aprendizaje según cronograma de actividades contractuales y demás aspectos informados en el correo "IMPORTANTE : Cierre de la Ejecución de Contrato y la Firma del Paz y Salvo" , lo cual está supeditado a pago de honorarios de diciembre, ya que se debe quedar al día con todo lo relacionado a sus actividades contractuales.
IMPORTANTE:


Buscar en el correo electrónico
Activo
26 de 31,052
Es
IMPORTANTE:
Una vez realizado el proceso de cargue de información al SECOP II se revisará y dará trámite en el orden que se notifique, se les estará notificando los ajustes que deben realizar según sea el caso a través del correo de supervisión comercio, por tanto, por favor diligenciar el siguiente Link el cual estará habilitado las 24 horas inclusive fin de semana : https://forms.gle/FzJHoCAgy8E4Yr6v7 (acceder a cuenta Google: @gmail o @misena) .
NOTIFICACION DE CARGUE ARCHIVOS GF & GC - SUPERV. ANDREA CAROLINA VALBUENA - DICIEMBRE 2023
Este espacio es con el fin informar a su supervisor de contrato, que se ha realizado cargue de archivos en el SECOP II
forms.gle
Cordialmente,
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
Centro de Comercio Industria y Turismo
Coordinador Académico


Buscar en el correo electrónico
Activo
26 de 31,052
Es
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
PAZ Y SALVOS C...
Andrea Carolina Valbuena Lezcano
jue, 7 dic, 19:01 (hace 2 días)
para abdulhernandeza, Aldemar, alvarobaenalopez@hotmail.com, aome1103@hotmail.com, bibliotecologo2000@gmail.com, ANDRÉS, angievalencia,
[Mensaje acortado] Ver mensaje completo
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
INSTRUCTIVO PL...
INSTRUCTIVO - V...


Buscar en el correo electrónico
Activo
26 de 31,052
Es
1,177
50
4
676
32
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
vie, 8 dic, 12:06 (hace 1 día)
para Andrea
Buenos días
Andrea Carolina
Gracias por la información y procederé a realizar la gestión pertinente.
Carlos Alberto Ciro Castaño
--
Carlos Alberto Ciro Castaño
cciro@misena.edu.co
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
8 dic 2023, 12:06 (hace 1 día)
para Andrea
Buenos días
Andrea Carolina
Gracias por la información.
Carlos Alberto Ciro Castaño
22°C Parc. nublado
ESP
11:03 p. m.
9/12/2023